



191123, г. Санкт-Петербург, ул. Кирочная-36, Лит. А, пом.10Н.

ИНН -7842496907, КПП-784143002. Тел. 89110885575

Детский оздоровительный лагерь «Град Детинец»

Утверждено

Генеральный директор

ООО «Дачный Комплекс

«Кирочное Подворье»

Пештерян П.Н.



г. Санкт-Петербург

от «15» мая 2017 года

Положение о детском оздоровительном лагере «Град Детинец»

I. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря «Град Детинец» расположенный по адресу: 188824, Ленинградская область, Выборгский район, 19-й километр Средне-Выборгского шоссе., 197738, Санкт-Петербург, п. Репино, ул. Круговая д.7
2. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления детей.
3. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Типовым положением, решениями учредителей лагеря и своим уставом.
4. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.
5. Основными задачами лагеря являются:
 1. организация содержательного досуга детей;
 2. сохранение и укрепление здоровья детей;
 3. создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
 4. организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
 5. воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
 6. формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
 7. привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.
6. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.
7. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

8. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.
9. В зависимости от размещения лагерь может быть загородным либо находиться в пределах границ населенного пункта.
10. Лагерь может быть организован на стационарной базе и с использованием палаток.
11. Лагерь может быть организован с круглосуточным либо дневным пребыванием детей.
12. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания и др.
13. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.
14. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

II. Организация деятельности лагеря

1. Лагерь создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
2. **Учредителями лагеря** могут быть Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, а также индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее - учредители).
3. Наименование лагеря устанавливается при его создании и изменяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Лагерь является юридическим лицом.
5. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у лагеря с момента его регистрации.
6. Лагерь самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счет (счет), открытый в установленном порядке, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.
7. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются уставом лагеря.
8. Организация питания детей в лагере возлагается на лагерь.
9. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на лагерь. Право на ведение медицинской деятельности возникает у лагеря с момента получения им лицензии на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по специальности "педиатрия", либо при наличии договора о медицинском обслуживании детей, заключенного с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность. Лагерем обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере.
10. Непосредственное руководство лагерем осуществляет директор лагеря.
11. Прием на работу директора лагеря осуществляется в порядке, определяемом уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.
12. Порядок замещения должности директора лагеря устанавливается уставом лагеря в соответствии с законодательством Российской Федерации.
13. Права и обязанности директора лагеря определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, уставом лагеря и решением учредителя.
14. **Директор лагеря:**
 1. действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
 2. распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;
 3. несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, жизнь, здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и

средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

4. планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
5. несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
6. обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полной и своевременной информации об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.

III. Комплектование лагеря

1. Порядок комплектования лагеря определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и закрепляется в уставе.
2. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
3. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенных в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.
4. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).
5. Количество отрядов в лагере определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости.
6. **В отрядах загородных оздоровительных лагерей** предельная наполняемость составляет:
 1. от 6 до 9 лет - не более 25 детей;
 2. от 10 до 14 лет - не более 30 детей;
 3. от 15 до 18 лет - не более 25 человек (рекомендована отдельная смена).
7. **В лагерях с дневным пребыванием** детей предельная наполняемость составляет:
 1. для обучающихся 1-4 классов - не более 25 детей;
 2. для остальных школьников - не более 30 детей.
8. Предельная наполняемость лагеря палаточного типа 10-15 детей в каждом отряде.
9. Продолжительность смен определяется уставом лагеря.

IV. Имущество и средства лагеря

1. За лагерем в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей в соответствии с уставом учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).
2. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставом и законодательством Российской Федерации.
3. Земельные участки закрепляются за государственными и муниципальными лагерями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4. Лагерь несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.
5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Выплата заработной платы сотрудникам производится в срок: авансовая часть в течение 10 дней до 15 числа текущего месяца, окончательный расчет до 5 числа следующего месяца.
7. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

1. наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией;
2. условия размещения лагеря;
3. укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;
4. техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т. д.);
5. наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

Изменения в плановых проверках детских лагерей

Постановление Правительства РФ от 20.01.2011 № 13 "О внесении изменения в перечень видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью"

Правительство Российской Федерации постановляет:

В перечне видов деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования и социальной сфере, осуществляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых плановые проверки проводятся с установленной периодичностью, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 № 944 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 48, ст. 5824), позицию, касающуюся деятельности детских лагерей на время каникул, изложить в следующей редакции:

Наименование вида деятельности	Органы, осуществляющие плановые проверки	Периодичность проведения плановой проверки
"Деятельность детских лагерей на время каникул	Органы, осуществляющие государственный пожарный надзор	1 раз перед началом каникул
	Органы, осуществляющие государственный санитарно-эпидемиологический надзор	1 раз перед началом каникул и далее не чаще 1 раза в смену"